

MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELE
(a továbbiakban: „ÁSZF”)

MINTAVÉTELI- ÉS LABORDIAGNOSZTIKAI SZOLGÁLTATÁSOK

hatályos 2024. február 1. napjától

1. Általános rendelkezések:

- 1.1 A **MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 8932 Zalaistvánd, Jókai Mór utca 9. cégjegyzékszám: 20-09-079083; adószám: 32465161-2-20; képviseli: Péter Marcell ügyvezető; a továbbiakban: „**MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft.**”) a Polgári Törvénykönyvről szóló V. törvény (a továbbiakban: „**Ptk.**”) 6:77. §-a alapján több szerződés megkötése céljából, egyoldalúan, a másik fél közreműködése nélkül előre meghatározza az alábbi – eseti megrendelések, illetve ezen rendelkezések vonatkozó szerződéseknél alkalmazandó - Általános szerződési feltételeket (a továbbiakban: „**ÁSZF.**”), melyeket a felek egyidejűleg nem tárgyalnak meg.
- 1.2. A jelen ÁSZF célja, hogy meghatározza a **MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft.** által vállalt és nyújtott valamennyi szolgáltatás igénybevételének és teljesítésének módját, részleteit és feltételeit annak érdekében, hogy a felek egészségügyi szolgáltatási jogviszonyban felmerülő egyes kérdések a jogszabályok és a jelen ÁSZF mentén megfelelően szabályozva legyenek.

1.3.A **MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft.** adatai:

Név:	MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	8932 Zalaistvánd, Jókai Mór utca 9.
Cégjegyzékszám:	20-09-079083
Adószám:	32465161-2-20
Nyilvántartó bíróság:	Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága
E-mail címe:	medichomekft@gmail.com
Honlap címe:	http://medichome.hu/
Telefonszám:	06 30 594 4545
Postai levelezési címe:	8932 Zalaistvánd, Jókai Mór utca 9.
Elérhetőségei:	1119 Budapest, Újházi utca 10-12. fsz. 19.
Vezető tisztségviselő:	Péter Marcell ügyvezető igazgató

2. Az ÁSZF hatálya

- 2.1. A jelen ÁSZF hatálya kiterjed a Magyarország területén a **MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft.** által vállalt és nyújtott a megrendelő által igénybe vett, a Felek között érvényesen létrejött keretmegállapodásban és/vagy egyedi megrendelésben szabályozott mintavételi és labordiagnosztikai szolgáltatásokra és minden olyan kereskedelmi ügyletre, amely a jelen szerződésben meghatározott Felek - Felhasználók és egyéb szerződéses partnerek – között a szerződésben leírt módokon jött létre.
- 2.2. A **MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft.**-nél írásban vagy elektronikusan a jelen ÁSZF-ben meghatározott módon megrendelt szolgáltatások a Felek között szerződésnek minősülnek. A Megrendelés leadásával megrendelő elismeri, hogy az ÁSZF-et megismerte, elolvasta, megértette, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- 2.3. A jelen ÁSZF a **MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft.** és a Megrendelő között létrejött egyedi szerződésre (a továbbiakban: „Egyedi Szerződés” vagy „Megrendelés”) kötelezően irányadó és érvényes. A Felek a jelen ÁSZF rendelkezéseitől az Egyedi Szerződésükben egyező akarattal, közös megegyezéssel

alapján, írásban eltérhetnek. Az Egyedi Szerződésükben külön nem szabályozott kérdésekben a jelen ÁSZF rendelkezéseit kell alkalmazni. A Felek közötti szerződéses jogviszonyt az Egyedi Szerződés, a jelen ÁSZF és valamennyi, az egyes szolgáltatások elvégzéséhez szükséges nyilatkozat együttesen alkotja. Ezzel összhangban a jelen ÁSZF-ben használt szerződéses fogalom mind a Felek közötti szerződéses jogviszonyt, mind az Egyedi Szerződést, mind az ÁSZF-et magában foglalja.

2.4. A jelen ÁSZF annak keltétől a visszavonásig vagy módosításáig hatályos.

3. Fogalommeghatározások

3.1 A jelen ÁSZF-ben használat nagybetűs kifejezések az alábbi jelentéssel bírnak:

ÁSZF:	a MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft , mint Szolgáltató mindenkor hatályos, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt általános szerződési feltételei;
EESZT:	az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér;
Megrendelő:	mindazon természetes személyek, akik a Szolgáltató szolgáltatásait igénybe veszik;
Ptk.:	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
GDPR:	az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet);
Szerződés:	a Szolgáltató és a Megrendelő között létrejött szerződés – ideértve annak valamennyi mellékletét – amelynek elválaszthatatlan mellékletét képezi az ÁSZF;
Szolgáltatás(ok):	a Szolgáltató által nyújtott labordiagnosztikai és egyéb kapcsolódó szolgáltatások, ide nem értve a rendezvények egészségügyi biztosítását, otthoni gondozás – szakápolás, egészségügyi masszázs, betegszállítás és őrzött betegszállítás, valamint a gyógypedagógiai gondozás-logopédia szolgáltatásokat,
Szolgáltatási Díj:	a Szolgáltatás elvégzésének ellenértékének az Egyedi Szerződésben meghatározott a Megrendelő által fizetendő díj;
Szolgáltató:	a MedicHome Egészségügyi és Szociális Szolgáltató Kft.
Vizsgálatkérő lap:	a Szolgáltató honlapján (link: https://medichome.hu/wp-content/uploads/2024/02/Vizsgalatkerlo_lap_MedicHome_Kft.pdf) mindenkor elérhető, a vizsgálatkéréshez használandó nyomtatvány.

4. Az ÁSZF közzététele, módosítása

4.1. A Szolgáltató az ÁSZF mindenkor hatályos szövegét a honlapján https://medichome.hu/wp-content/uploads/2024/02/ASZF_MedicHome_Kft.pdf teljes terjedelmében hozzáférhetően, nyomtathatóan, a hatálybalépés időpontját jól láthatóan feltüntetve közzéteszi.

- 4.2. A Szolgáltató az ÁSZF-et a Megrendelő hozzájárulása nélkül bármikor módosíthatja, amiről a Szolgáltató a honlapján történő közzététellel a Megrendelőt előzetesen értesíti, és/ vagy egyéb módon tájékoztatja.

5. A jelen ÁSZF alapján megrendelhető Szolgáltatások

- 5.1. A jelen ÁSZF alapján, de nem kizárólagosan megrendelhető labordiagnosztikai szolgáltatások az alábbiak:

vérvétel, mintavételezés: mintavétel szúrásból és bőrfelszínről vagy nyálkahártyáról
vizelet és széklet vizsgálat
mikrobiológiai szolgáltatások
COVID 19 teszt

6. A Szolgáltatások igénybevételének feltételei és folyamata

- 6.1. A Szolgáltató a Szolgáltatásokat a Megrendelő részére díjfizetés ellenében teljesíti.
- 6.2. A megrendelhető szolgáltatások körét, a leletek elkészítésének határidejét, valamint a vizsgálatok díját az Egyedi Szerződés rögzíti.
- 6.3. A Szolgáltató jogosult arra, hogy a Szolgáltatások körét időről-időre felülvizsgálja, egyes szolgáltatásokat/vizsgálatokat megszüntessen, más szolgáltatással/vizsgálattal helyettesítsen, újakat vezessen be, vagy egyes vizsgálatok végzését időszakosan felfüggeszsen. A Szolgáltató a Szolgáltatásokat érintő változtatás esetén a Megrendelőt a hatálybalépést megelőzően írásban, az Szerződésben meghatározott e-mail címre küldött e-mail útján, vagy sürgős esetben telefonon értesíti. Az értesítésben a Szolgáltató meghatározza az új, a helyettesített, vagy kivezetésre kerülő szolgáltatást/vizsgálatot, és a változás hatálybalépési időpontját. A Megrendelő jogosult a Szolgáltatások Szolgáltató általi változtatása esetén a Szerződést a változás hatályba lépését megelőző napig felmondani, amennyiben az olyan vizsgálatot érint, amely nélkül a Megrendelő a Szerződést nem kötötte volna meg. Amennyiben a Megrendelő a megadott határidőn belül felmondási jogával nem él, úgy kell tekinteni, hogy a Szolgáltató által kezdeményezett módosítást elfogadja. Ha valamely vizsgálat helyettesítésére, kivezetésére azért kerül sor, mert az adott vizsgálat módszere meghaladottá vált, vagy az ahhoz szükséges segédanyagok már nem, vagy gazdaságosan nem szerezhetők be a piacon, a Megrendelő a Szerződést nem jogosult ezen pontra hivatkozással felmondani.
- 6.4. A Szolgáltató a Megrendelő részére Vizsgálatkérő Lap mintát biztosít, melynek aktualizált változata a Szolgáltató honlapján a (link: https://medichome.hu/wp-content/uploads/2024/02/Vizsgalatkerlo_lap_MedicHome_Kft.pdf) címen érhető el. A Megrendelő köteles minden esetben az aktuális Vizsgálatkérő Lapot használni, továbbá köteles minden rovatát hiánytalanul kitölteni. A Megrendelő köteles a Vizsgálatkérő Lapot aláírásával ellátni. A Vizsgálatkérő Lap hibás vagy hiányos kitöltése esetén a Szolgáltató a Szolgáltatások teljesítését megtagadhatja, az ilyen hiba vagy hiány a Szolgáltató késedelmét vagy szerződésszegését kizárja. A Vizsgálatkérő lap aláírásával a Megrendelő elismeri, hogy a Vizsgálatkérő Lapon megadott adatok a valóságnak megfelelnek. A Szolgáltató a hibás vagy hiányos Vizsgálatkérő Lap következtéből eredő károkért vagy egyéb igényekért felelősséget nem vállal, a felelősséget kizárja.

7. Teljesítés, díjfizetési mód és feltételek

- 7.1. A Szolgáltató a Megrendelő által az Egyedi Szerződésben igénybe vett Szolgáltatásokért díjbekérőt, majd számlát állít ki, amelyek tartalmazzák a Szolgáltatási Díjat, amely a mintavétel és a laborszolgáltatás, valamint a minta szállítás (amennyiben a szállítást a Szolgáltató végzi) díját is magában foglalják.
- 7.2. A Szerződés Megrendelő általi teljesítése a megrendelt szolgáltatások ellenértékének kifizetésekor jön létre. Banki átutaláskor a pénzösszeg a Szolgáltató bankszámlájára való érkezésekor tekinthető a Szerződés a Megrendelő részéről teljesítettnek. Teljesítés hiányában a Szolgáltató nem köteles a Szolgáltatás teljesítésére, és amennyiben nem megfelelő megrendelői teljesítés esetén költségei keletkeztek, úgy ezeket a Megrendelő köteles megtéríteni.
- 7.3. A Szolgáltató bankszámlaszáma: **K&H Bank Zrt. 10400023-50527049-67821006**
- 7.4. A Szerződés a Megrendelő által kitöltött Megrendelésben meghatározott adatokkal és a jelen ÁSZF szerinti feltételekkel jön létre. A Szolgáltatás teljeskörű elindításának idejét a Felek írásban egyeztetik, Szolgáltató ettől az időponttól vállalja a Szolgáltatások biztosítását. A megrendelés pontos kitöltése a pontos teljesítés egyik előfeltétele. A Megrendelés helytelen kitöltéséből eredő kényelmetlenségekért, károkért Szolgáltató felelősséget nem vállal, de a visszaigazolás során jelezheti az észlelt és/vagy feltételezett hiányzó információkat. Amennyiben a Megrendelés kiegészítése nem történik meg, úgy Szolgáltató a legutolsó írásbeli információkat veszi figyelembe, és ezeket írásban, elektronikus kommunikáció során visszaigazolja. Felek kölcsönösen elfogadják ez e-mailt egy adott Megrendeléshez kapcsolódó hivatalos adatokat érintő megrendelési, visszaigazolási, kapcsolattartási formának.
- 7.5. A Szolgáltató a Szolgáltatások teljesítéséhez alvállalkozót és más szerződéses partnereket vehet igénybe.

8. A Szerződés megszűnése, elállás a Szerződéstől

8.1. A Megrendelések határozatlan időre szólnak.

8.2. A Szerződés megszűnésének esetei:

- a Felek erre vonatkozó közös megegyezése,
- bármelyik Fél által történő rendes felmondás,
- bármelyik fél által történő rendkívüli felmondás,
- bármelyik fél halála, vagy jogutód nélküli megszűnése.

8.3. Rendes felmondás

- A Szolgáltatási Szerződést bármelyik fél a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, indokolás nélkül, harminc (30) napos felmondási idővel felmondhatja az utolsó közös egyedi megállapodás teljesítését követően. A felmondási idő akkor kezdődik, amikor az írásban, ajánlott levélben közölt vagy a jelen ÁSZF szerinti hatályos felmondás a másik Félhez megérkezik. A felmondási idő lejártával a Szolgáltatási Szerződés megszűnik.

8.4. Rendkívüli felmondás

- Felek bármelyike jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén gyakorolni a rendkívüli felmondás jogát. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a másik fél sorozatos nem rendeltetésszerű teljesítése, illetőleg a teljesítés másik fél általi szándékos akadályozása, illetőleg a titoktartásra, illetve az adatkezelésre vonatkozó bármely kötelezettségét

megszegése. A teljesítés elmaradása miatt történt rendkívüli felmondást a teljesítésre való három felszólításnak kell megelőznie, melyben szabott határidők sikertelen elteltét követően a felmondást írásban, tértivevényes ajánlott postai küldeményben kell elküldeni a másik félnek, melynek átvételekor a Szerződés azonnali hatállyal megszűnik.

8.5. Elállás

- Amennyiben a Felek tevékenységében olyan mértékű változás állna be, ami a teljesítést lehetetlenné teszi, vagy a külső körülmények olyan mértékben megváltoznak, hogy a szerződés teljesítése lehetetlenné vagy érdektelenné válik, Felek elállhatnak a szerződéstől, vagy módosíthatják annak feltételeit. Ez esetben Megrendelő köteles az elállás időpontjáig megtörtént munkálatok, anyagbeszerzések, előleg kifizetések összegét ésszerű mértékig vállalni, illetve Szolgáltató a beérkezett előleggel köteles elszámolni, azt az ésszerű mértékben és a szerződés teljesítése érdekében felmerült költségek levonása és az elszámolás elkészítése után köteles 5 munkanapon belül visszautalni.

8.6. A Megrendelő az elállás jogát attól a naptól kezdve gyakorolhatja, amikor a jelen ÁSZF 8.5. pontjában rögzített feltétel bekövetkezik. Szolgáltató az elállás jogát attól a naptól gyakorolhatja, hogy szóbeli vagy írásbeli megállapodás, Megrendelés történt szolgáltatásai igénybevételének tárgyában.

8.7. Amennyiben Megrendelő a szolgáltatás igénybevételétől el kíván állni, úgy az írásbeli elállási nyilatkozatot a szerződés létrejöttét követően a hivatkozott körülmények felmerülésétől számított 48 órán belül köteles elektronikus levél formájában megküldeni a Szolgáltatónak.

9. Panaszbejelentés helye, módja

9.1. Megrendelő a panaszával elsősorban a Szolgáltatóhoz kell, hogy forduljon. Panaszait írásban a Szolgáltató jelen ÁSZF szerinti levelezési címére, elektronikus úton az elektronikus kézbesítési címére megküldött levélben, szóban pedig a Szolgáltató jelen ÁSZF szerinti telefonszámán jelezheti.

9.2. Megrendelő panaszainak elintézéséhez szükséges, hogy mindenkor közölje a kérdéses megrendelésben feltüntetett adatot. Az írásbeli panaszokat Szolgáltató 5 munkanapon belül megvizsgálja, megválaszolja és válaszát indokolja. Amennyiben a Megrendelő a Szolgáltató válaszával nem ért egyet, úgy a Szolgáltató felügyeleti szervéhez fordulhat panaszával.

9.3. Amennyiben a Szolgáltató és a Megrendelő között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita a Szolgáltatóval való tárgyalások során nem rendeződik az alábbi igényérvényesítési lehetőségek állnak nyitva a Megrendelő számára:

- Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságoknál. Amennyiben Megrendelő fogyasztói jogainak megsértését észleli, jogosult panasszal fordulni a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról.
- Békéltető testület igénybevétele. A szolgáltatások minőségével, biztonságosságával és a megfelelőségi szabályok alkalmazásával, valamint a szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos fogyasztói jogvita bíróságon kívüli, békés rendezése céljából a Megrendelő eljárást kezdeményezhet a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testületnél, illetve fordulhat a Szolgáltató székhelye szerint illetékes szakmai kamara mellett működő békéltető testülethez. Békéltető Testületre vonatkozó szabályok alkalmazásában fogyasztónak minősül a külön törvény szerinti civil szervezet, egyház, társasház, lakásszövetkezet, mikro-,

kis- és közép vállalkozás is, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, vagy az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje.

A Budapesti Békéltető Testület elérhetősége: www.bekeltet.bkik.hu

- Bírósági eljárás. Megrendelő jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a 2016. évi CXXX. tv. a polgári Perrendtartásról rendelkezései szerint.
- 9.4. A Panaszügyintézővel kapcsolatos levelezést, dokumentációt Szolgáltató 5 évig megőrzi.

10. Adatvédelem, Titoktartás

- 10.1. A Szolgáltató Általános Adatkezelési Tájékoztatója, valamint a Mintavételi- és Labordiagnosztikai Adatkezelési Tájékoztatója a jelen ÁSZF elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 10.2. Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt kijelentik, hogy a Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, vagy információ üzleti titoknak minősül, azt Felek harmadik személy részére nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a Szerződésben rögzített kötelezettségeik teljesítésétől eltérő célra nem használhatják fel.

11. Záró rendelkezések

- 11.1. Abban az esetben, ha a Megrendelő bármilyen formában megsérti a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt szabályokat, akkor a Szolgáltató szabadon érvénytelennek nyilváníthatja a vevő megrendelését és visszautasíthatja vásárlási szándékát.
- 11.2. Felek a szerződés teljesítése és a szerződés feltételeinek későbbi bizonyítása érdekében tárolják egymás adatait, de azokat harmadik félnek nem adhatják át, kivéve, ha ahhoz a másik fél hozzájárult és a szerződés teljesítésekor harmadik fél alvállalkozóként közreműködik. Az alvállalkozók ezeket a személyes adatokat a megrendelés zökkenőmentes lebonyolíthatóságán és a megrendelés bizonyíthatóságán túl semmilyen módon nem jogosultak megőrizni, felhasználni, illetve további jogi, vagy természetes személyeknek átadni. Felek az adatok kezelésekor a GDPR-nak megfelelően járnak el.
- 11.3. A jelen ÁSZF bármely rendelkezésének érvénytelensége esetén az érvénytelenség jogkövetkezményeit kizárólag az érvénytelen rendelkezésre kell alkalmazni, a Megrendelés és az ÁSZF egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti.
- 11.4. A Szolgáltató bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit módosítani. Az esetleges módosítások https://medichome.hu/wp-content/uploads/2024/02/ASZF_MedicHome_Kft.pdf weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lépnek hatályba, és visszavonásig hatályosak
- 11.5. A szerződő felek mindent elkövetnek annak érdekében, hogy az esetleges vitás kérdéseket tárgyalások útján rendezzék. Amennyiben ez nem lehetséges a jogvita rendezésére a magyar jog irányadó.

A jelen ÁSZF 2024. február 1. napján lét hatályba és visszavonásig érvényes.